



CAPPEI 2023

NOTE D'INFORMATION AUX CANDIDATS

CADRE REGLEMENTAIRE

Références :

- [Décret 2017-169 du 10 février 2017 modifié relatif au certificat d'aptitude professionnel aux pratiques de l'éducation inclusive et à la formation professionnelle spécialisée](#)
- [Arrêté du 10 février 2017 modifié précisant, d'une part, les modalités d'organisation de l'examen pour l'obtention du CAPPEI, et d'autre part, l'organisation de la formation préparant au CAPPEI.](#)
- [Circulaire n°2017-026 du 14 février 2017 relative à la formation professionnelle spécialisée et au CAPPEI](#)
- [Circulaire du 12 février 2021 parue au BO n°10 du 11 mars 2021 relative à la formation professionnelle spécialisée et certificat d'aptitude professionnelle aux pratiques de l'éducation inclusive \(VAEP\)](#)

Le certificat d'aptitude professionnelle aux pratiques de l'éducation inclusive (CAPPEI) a été créé afin de répondre à l'article L.111-1 du code de l'éducation, qui précise que le service public de l'éducation veille à l'inclusion scolaire de tous les enfants sans aucune distinction. Il consacre ainsi une approche nouvelle, quels que soient les besoins particuliers de l'élève ; c'est à l'école de s'assurer que l'environnement est adapté à sa scolarité.

Ce certificat est destiné à attester la qualification des enseignants du premier degré et du second degré appelés à exercer leurs fonctions dans les écoles, dans les établissements scolaires, dans les établissements et services accueillant des élèves présentant des besoins éducatifs particuliers liés à une situation de handicap, de grande difficulté scolaire ou à une maladie et à contribuer à la mission de prévention des difficultés d'apprentissage et d'adaptation de l'enseignement.

PUBLIC VISE

Le CAPPEI est ouvert aux enseignants du premier degré et du second degré de l'enseignement public, titulaires et contractuels employés par contrat à durée indéterminée, ainsi qu'aux maîtres contractuels, maîtres agréés et aux maîtres délégués employés par contrat à durée indéterminée des établissements d'enseignement privés sous contrat.

Attention, les enseignants titulaires du certificat d'aptitude professionnelle pour les aides spécialisées, les enseignements adaptés et la scolarisation des élèves en situation de handicap (CAPA-SH) et du certificat complémentaire pour les enseignements adaptés et la scolarisation des élèves en situation de handicap (2CA-SH) sont réputés être titulaires du certificat d'aptitude professionnelle aux pratiques de l'éducation inclusive (CAPPEI).

1- CAPPEI (Hors VAEP) :

1-1 INSCRIPTIONS

RAPPEL : L'inscription est obligatoire pour tous les candidats inscrits en « candidats libres » ou en « formation ».

La plateforme Cyclades sera ouverte aux inscriptions du 23 septembre au 21 octobre 2022 inclus, et les pièces justificatives pourront y être déposées jusqu'au 31 octobre 2022.

Accès :

CYCLADES :

<https://exacyc.orion.education.fr/cyccandidat/portal/login>

Attention : 21 octobre à minuit, la plateforme se fermera automatiquement, donc plus aucune inscription ne pourra être prise en compte, seules les pièces justificatives pourront y être déposées.

Pour information, la correspondance se fera via votre espace Cyclades, donc merci d'utiliser une adresse mail valide et régulièrement consultée.

1-2 DEROULEMENT DES EPREUVES :

Les épreuves en vue de l'obtention du CAPPEI se dérouleront à compter de **fin mars 2023**.
Les candidats seront convoqués individuellement par le Rectorat.

ÉPREUVES CONDUISANT A LA CERTIFICATION

L'examen du certificat d'aptitude professionnelle aux pratiques de l'éducation inclusive comporte 3 épreuves consécutives devant une commission désignée par le jury.

- **épreuve 1** : une séance pédagogique avec un groupe d'élèves d'une durée de 45 minutes, suivie d'un entretien d'une durée de 45 minutes avec la commission. La séance pédagogique permet d'évaluer, en situation professionnelle, les compétences pédagogiques spécifiques du candidat. L'entretien permet au candidat d'expliquer, dans son contexte d'exercice, le choix de ses démarches pour répondre aux besoins des élèves. Le candidat doit être capable d'analyser sa pratique par référence aux aspects théoriques et institutionnels, notamment de l'éducation inclusive.

- **épreuve 2** : un entretien avec la commission à partir d'un dossier élaboré par le candidat portant sur sa pratique professionnelle. La présentation de ce dossier n'excède pas 15 minutes et est suivie d'un entretien d'une durée de 45 minutes. (Cadrage du dossier de pratique professionnelle en Annexe 1)

- **épreuve 3** : la présentation pendant 10 minutes d'une action conduite par le candidat témoignant de son rôle de personne ressource en matière d'éducation inclusive et de sa connaissance des modalités de scolarisation des élèves à besoins éducatifs particuliers, suivie d'un échange d'une durée de 20 minutes avec la commission. La présentation peut se faire à partir de tout support écrit ou numérique (enregistrements audio, vidéo, etc.). Il s'agit pour le candidat de présenter une action de sensibilisation, d'information, de valorisation d'une action pédagogique à destination de professionnels de l'éducation ou de partenaires.

1-3 DEPOT DU DOSSIER DE PRATIQUE PROFESSIONNELLE (épreuve 2) :

Le **dossier de pratique professionnelle (épreuve 2)** devra être déposé ou envoyé en **4 exemplaires** pour le **19 mars 2023 au plus tard**, à l'adresse suivante :

**Rectorat de Strasbourg
DEC/1 – Bureau 201 - CAPPEI
6 rue de la Toussaint
67975 STRASBOURG cedex 9**

Une version numérique du dossier de pratique professionnelle, strictement identique à la version originale, devra être envoyée à : certificatsenseignants@ac-strasbourg.fr, ou transmis sur clé USB au format pdf, avec les exemplaires du dossier.

Tout dossier déposé ou posté après la date limite du 19 mars 2023, cachet de la poste faisant foi, sera rejeté.

1-4 COMPOSITION DU JURY

Chaque candidat sera évalué par une commission composée de quatre membres du jury académique :

- un inspecteur de l'éducation nationale chargé de l'adaptation scolaire et de la scolarisation des élèves en situation de handicap (IEN-ASH) ;
- selon le statut du candidat, un inspecteur de l'éducation nationale chargé de l'enseignement du premier degré ou un inspecteur d'académie-inspecteur pédagogique régional ou un inspecteur de l'éducation nationale de l'enseignement général ou de l'enseignement technique ou un directeur académique des services de l'éducation nationale ou son adjoint ;
- un formateur ou un conseiller pédagogique impliqué dans la formation préparatoire au CAPPEI, mais n'ayant pas suivi le candidat ;
- un enseignant spécialisé dont la spécialité correspond au parcours de formation suivi par le candidat.

1-5 NOTATION

Chacune de ces épreuves est notée de 0 à 20 en relation avec les éléments du référentiel de l'examen.

Une moyenne minimale de 10 sur 20 est exigée pour l'obtention du certificat d'aptitude professionnelle aux pratiques de l'éducation inclusive (CAPPEI).

Le candidat qui a échoué, peut demander à conserver les notes supérieures ou égales à 10 sur 20 qu'il a obtenues à une épreuve, pendant trois années au maximum.

1-6 PUBLICATION DES RESULTATS

Date de la publication des résultats : fin juin 2023. Les candidats seront informés par courriel de la publication des résultats. Leur relevé de notes leur sera adressé par voie postale par la suite.

Pour tous renseignements relatifs à la certification contacter :

Emilie FOCANT-GAYAT
03 88 23 35 97
certificatsenseignants@ac-strasbourg.fr

2- VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPERIENCE PROFESSIONNELLE D'UN ENSEIGNEMENT INCLUSIF (VAEP) DANS LE CAPPEI

[-Circulaire du 12 février 2021 parue au BO n°10 du 11 mars 2021 relative à la formation professionnelle spécialisée et certificat d'aptitude professionnelle aux pratiques de l'éducation inclusive \(VAEP\)](#)

Peuvent se présenter à l'examen conduisant à la délivrance du Cappei les professeurs du premier degré et du second degré de l'enseignement public, titulaires et contractuels employés par contrat à durée indéterminée, ainsi que les maîtres contractuels, agréés et les maîtres délégués employés par contrat à durée indéterminée des établissements d'enseignement privés sous contrat.

Les candidats désirant se présenter à l'obtention du Cappei par la voie de la validation de l'expérience professionnelle doivent justifier de cinq ans d'exercice en tant qu'enseignant dont trois ans à temps complet dans les domaines de l'enseignement adapté et de la scolarisation des élèves en situation de handicap.

Cette durée de trois ans est portée à quatre ans pour les professeurs qui exercent au moins à 50 % de leur obligation réglementaire de service dans les domaines de l'enseignement adapté et de la scolarisation des élèves en situation de handicap.

PARCOURS DE LA VAEP (Annexe 2)

Dans un premier temps, le candidat à la VAEP doit renseigner et transmettre un dossier de recevabilité (livret 1). Ce dossier permettra de vérifier si la demande est en conformité avec les exigences de la démarche. Si la candidature est jugée recevable, la deuxième étape consiste à compléter un dossier de validation des acquis de l'expérience professionnelle d'un enseignement inclusif (livret 2). Il s'agit de valoriser l'expérience, les compétences et aptitudes professionnelles acquises en rapport avec le référentiel des compétences caractéristiques d'un enseignant spécialisé.

Les candidats seront ensuite amenés à présenter leur dossier de validation et à valoriser leur parcours devant un jury. Une présentation de 15 minutes sera suivie d'un entretien d'une durée de 45 minutes. **Les présentations débuteront fin février 2023.**

Le modèle du livret 1 est disponible sur le site de l'académie de Strasbourg en version Word.
(<https://www.ac-strasbourg.fr/certifications-enseignants-de-l-education-nationale-122111>)

Le livret 1 est à transmettre entre le 23 septembre et le 18 novembre 2022 dernier délai, accompagné de ses pièces justificatives à l'adresse suivante : certificatsenseignants@ac-strasbourg.fr

Une commission se réunira le 30 novembre afin de statuer sur les recevabilités.

2-1 INSCRIPTIONS VAEP

Les candidats recevables de la session 2022 ou 2023 (rappel validité = 3 ans), souhaitant passer leur épreuve, **devront obligatoirement procéder à leur inscription.**

Ces inscriptions se feront **du 5 décembre 2022 au 2 janvier 2023 inclus à l'adresse suivante :**

FRAMAFORMS :

<https://framaforms.org/inscriptions-au-cappei-vaep-session-2023-1632742918>

2-2 DEPOT DU LIVRET 2

Une fois les inscriptions faites, les candidats devront déposer ou envoyer leur livret 2, en 3 exemplaires, pour le **10 février 2023 inclus au plus tard**, à l'adresse suivante :

**Rectorat de Strasbourg
DEC/1 – Bureau 201 - CAPPEI
6 rue de la Toussaint
67975 STRASBOURG cedex 9**

Une version numérique du livret 2, strictement identique à la version originale, devra être envoyée à : certificatsenseignants@ac-strasbourg.fr, ou transmis sur clé USB.

Tout dossier déposé ou posté après la date limite du 10 février 2023, cachet de la poste faisant foi, sera rejeté.

Le modèle du livret 2 est disponible sur le site de l'académie de Strasbourg en version Word.
(<https://www.ac-strasbourg.fr/certifications-enseignants-de-l-education-nationale-122111>)

2-3 COMPOSITION DU JURY

Le jury se réunit en séance plénière avant le début de la session d'examen afin d'harmoniser les critères de notation retenus et en fin de session pour arrêter la liste des candidats admis.

L'entretien avec le jury est mené à partir du dossier élaboré par le candidat portant sur sa pratique professionnelle (livret 2). Le jury est composé de trois personnes :

- un inspecteur de l'éducation nationale chargé de l'adaptation scolaire et de la scolarisation des élèves en situation de handicap ou un inspecteur d'académie-inspecteur pédagogique régional chargé d'une mission pour l'adaptation scolaire et la scolarisation des élèves en situation de handicap ;
- un inspecteur de l'éducation nationale chargé de l'enseignement du premier degré ou un inspecteur d'académie-inspecteur pédagogique régional de discipline ou un inspecteur de l'éducation nationale de l'enseignement général ou de l'enseignement technique ou un directeur académique des services de l'éducation nationale ou son adjoint ;
- un enseignant spécialisé du parcours de formation, prévu à l'article 1er de l'arrêté du 10 février 2017 susvisé, suivi par le candidat.

2-4 PUBLICATION DES RESULTATS

Date de la publication des résultats : fin mars 2023. Les candidats seront informés par courriel de la publication des résultats. Leur relevé de note leur sera adressé par voie postale par la suite.

Pour tous renseignements relatifs à la certification contacter :

Emilie FOCANT-GAYAT
03 88 23 35 97

certificatsenseignants@ac-strasbourg.fr

Annexe 1

INFORMATIONS CONCERNANT LE DOSSIER DE PRATIQUE PROFESSIONNELLE (Epreuve 2)

PRESENTATION GENERALE DU DOSSIER DE PRATIQUE PROFESSIONNELLE (Décret 2017-169 ; Arrêté du 10 février 2017 ; Circulaire 2017-026 du 14 février 2017)

L'épreuve 2 du CAPPEI comporte un entretien avec la commission à partir d'un dossier élaboré par le candidat portant sur sa pratique professionnelle.

La présentation de ce dossier n'excède pas 15 minutes. Elle est suivie d'un entretien d'une durée de 45 minutes.

Ce dossier de 25 pages maximum est communiqué aux membres de la commission au plus tard 15 jours avant la date fixée pour l'épreuve.

Il comprend :

- une sélection de documents choisis par le candidat pour étayer sa pratique professionnelle ;
- un texte rédigé par le candidat dans lequel il justifie et commente son choix documentaire pour faire valoir la cohérence de son action.

Lors de la présentation, le candidat s'appuie sur ce dossier pour témoigner de sa capacité à identifier les questions ou difficultés rencontrées dans son activité professionnelle, les analyser et avoir une approche critique des réponses mises en œuvre. Plus que le nombre de documents, c'est la pertinence du choix et l'intérêt du document au regard de l'expérience d'enseignement analysée qui seront évalués. Les documents (extraits de textes législatifs et réglementaires, circulaires, références théoriques, documents de travail personnels, éléments de connaissance de l'environnement permettant de situer son action dans le contexte d'exercice, etc.) devront être ordonnés, structurés et témoigner d'une analyse.

Indications concernant la mise en page de chaque dossier :

- dactylographié sur feuille blanche (21 X 29,7), recto et relié ;
- taille des caractères : standard (12) ; police au choix
- interligne : 2 ou 1,5 ;
- paginé (numérotation de bas de page) ;
- marges de largeur égale (2 cm environ) de chaque côté ;
- présentation : page de couverture;
- annexes : éventuellement documents audiovisuels à mentionner dans le dossier et à transmettre à l'adresse suivante : certificatsenseignants@ac-strasbourg.fr

Informations à indiquer sur la couverture

NOM d'usage :	Prénom :
NOM de naissance :	
Titre du dossier :	
Session examen :	Année scolaire :
(ne pas mentionner le centre de formation du candidat)	

Annexe 2

